

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์วิจัยพหุลักษณ์สังคมลุ่มน้ำโขง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร.45899

### ที่ ศธ.0514.8.1/ศวพ. วันที่ พฤษภาคม 2560

**เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการการทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา งวดสุดท้าย**

**เรียน ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยพหุลักษณ์สังคมลุ่มน้ำโขง (ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย)**

ตามที่ดิฉัน/นาย.............................................................นักศึกษาสาขา........................คณะ............................ ระดับปริญญา........... อาจารย์ที่ปรึกษา............................ ได้**ทุนสนับสนุนการการทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา** เรื่อง................................ **จำนวนเงิน .............. บาท ได้เบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ....... บาท คงเหลือ ........... บาท**

จึงใคร่อนุมัติเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการการทำวิทยานิพนธ์ งวดที่......... (…….%) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ...................บาท(............บาทถ้วน) ได้แนบเอกสารประกอบการขออนุมัติ ดังรายการต่อไปนี้  
 1.แบบรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์

2.รูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม

3.ส่งหลักฐานหักล้างเงินยืม

4.ส่งหลักฐานการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามเงื่อนไขการรับทุน เช่น การตีพิมพ์ในวารสาร หรือการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการ

5.ไฟล์วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ และผลงานทางวิชาการต่างๆ ใส่แผ่นCD 1 แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จักขอบพระคุณยิ่ง

......................................................

( ลงนามมือ ชื่อ-นามสกุล ตัวบรรจง)

เบอร์โทร